

／ 期待の社員に聞く! ／

1年間の振り返り

4名の皆さんに、これまでの振り返りをさせていただきました。
他社での経験を糧により飛躍した方、多くの新しい経験を吸収した方、それぞれの1年に迫ります!



TCK 業務部 部長
くすのき みつぐ
楠 貢さん

この1年で一番注力したこと

現場の目線を意識して信頼関係を構築

社員とのコミュニケーションを重視しています。事務所内だけでなく、100人以上いるオペレーターとも密に連携し、トラブルが発生した際には迅速に対応し、信頼関係の構築に努めています。当事者の話を耳を傾け、公平な判断をし、全体の改善に向けた対策を考えることが重要。次に、車両管理については、現場に足を運び、自らの目で故障やトラブルの有無などをチェックしています。また、オペレーターが働いている環境に問題がないかの確認も大切。大小さまざまな現場で、問題解決のために確認を行っています。

これから伸ばしていきたいところ

特に安全面に関して、もっと自分から発信をしていきたいと考えています。会議の際はもちろん、個人ベースでも積極的に注意喚起することで、トラブルを減らしていきたいです。また、オペレーターの増員もしたいと思っています。これまでの経験を活かして育成にも取り組む所存です。

目標

会社に貢献できるオペレーターの増員、育成をしていきたいと考えています。また、安全面で皆さんへの周知を続けていきたいという思いです。そしてトラブルを減らし、生産性を上げられればと思っています。



代表取締役社長 たかだ しょうた
高田将太さん 上司からの一言!

入社当初から、すぐに仕事を任せでも大丈夫な人だなと感じました。コミュニケーション能力に長けています。また、会社や仕事に対するスタンスや考え方は、素晴らしいものを持っているので、その考え方を他の人にも広げていってください。まだまだ遠慮している部分が見えますので、遠慮することなくこれまで培ってきた知識をどんどん活かしていってください。



TCK 東京 オペレーター
さくらい こうや
櫻井 虹矢さん

この1年で一番成長できたこと

クローラークレーンに乗れるようになった!

以前の職場ではラフタークレーンに乗っていたのですが、当社に入りクローラークレーンに乗れるようになったことが、一番の成長だと感じます。実はクローラークレーンのオペレーターは自ら志願したもので、なるべく早く経験して上達したいと思い、面接の際支店長に伝えました。念願叶ってのクローラークレーンはやはり難しく、コツを掴むまでには数々の苦労がありました。ラフタークレーンとは旋回の仕方やブームの長さが異なるため、先輩にヒントをもらいながら距離感を覚え、試行錯誤していききました。

これから伸ばしていきたいところ

クローラークレーンの組み立て・解体、メンテナンスができるようになりたいと思います。今の現場に入る際、組立作業に加わらせていただきましたが、全く上手く出来ず、勉強不足を痛感しました。年に何度も実践できることではないため、説明書を読み込むなどして、理解を深めたいと思います。

目標

組み立てやメンテナンスの作業にはコミュニケーションも大切。私は人付き合いがあまり上手ではないため、周りの方々と積極的に対話して、コミュニケーション能力を高めることを目標にしたいと思います。



TCK 専務取締役 たかだ ゆうだい
高田 勇大さん 上司からの一言!

ある日「クローラークレーンに乗ってみたい」と当社に直接連絡してきた櫻井さん。他社でのラフタークレーン経験もあって採用となりました。入社してすぐ「3か月間、大阪でクローラークレーンの研修を受けて、一人前になったら戻って来て」と伝え、挑戦してもらったところ、スムーズに習得し、3か月よりも少し早く東京へ帰還。期待を上回る結果に「若いながらできるやつだ」と感心しました。ぜひ自分で次のステップを考えて、突き進んでほしいと思います。



TCK 東京
かねこ ちあき
金子 千晃さん

この1年で一番成長できたこと

統合を機に、管理確認を一新

業務内容は前職の会計事務所とほぼ同じですが、統合により仕事のやり方が変わりました。具体的には入退社や請求書、支払いの管理、入金の確認を行っています。以前は入金確認や支払い、給料、税金関係がざっくりした確認だったのに対し、現在は誰が何のために支払っているのか、請求書に基づく売上高と仕入れの確認、手数料など細かな点まで詳しく見るようになりました。適応には時間がかかりましたが、業務を遂行できるようになりました。

これから伸ばしていきたいところ

業務方法を統一するために……

2つの会社のやり方を統一するためには、お金や書類、人の管理を徹底し、情報をしっかりと共有することが重要だと思います。また「おそらくこうだろう」という自分の偏見を排除し、相手の意見をよく聞く姿勢が大切です。さらに、コミュニケーションスキルの向上にも注力していきたいと思っています。



TCK 専務取締役 たかだ ゆうだい
高田 勇大さん 上司からの一言!

2024年3月に子会社化した株式会社マルダイ建機からの移籍組の金子さん。子会社化の際、退社する人も複数いた中で残ってくれたメンバーの1人です。新体制が軌道に乗れたのは、それまでの経験を活かして、広い視野と気遣いでマルダイ建機メンバーを取りまとめてくれたからこそ。金子さんがいなければ、ここまでスムーズにいきませんでした。各メンバーも「金子さんがいるから、安心」と感じていたと思います。これからも広い視野で全体を見て、いろいろな気づきを教えてもらいたいと考えています。

目標

2025年4月から新しい事務所で働くことになるため、顔を合わせる機会が増えると思います。事務所の人数はこれまでの倍近く。この機会に現場の人と事務所が団結し、新しい会社の組織づくりに向けて努力していきます。



Welina なんばフロント
フィ キム クイ
PHI KIM QUYさん

この1年で一番成長できたこと

指示待ち状態から主体的に動くように

主体的に動くということをこの1年で意識しました。仕事に対し、指示を待つのではなく、自ら考えて行動できるようになりました。具体的には、お客様から荷物を預かる際、何時間に戻られるかを自ら尋ね、その情報をタグに記入してお渡ししています。次に責任感の向上です。特にクレーム対応においては、お客様のお話をしっかりと伺った上で謝罪し、迅速に対応できるよう努めています。また、他のスタッフに情報共有することも心掛けるようになりました。

これから伸ばしていきたいところ

お客様から信頼される対応を目指す

適切なお客様対応を行うことが重要だと考えています。お客様の中には、日本人だけではなく外国人のお客様もあり、言葉の壁がクレーム対応の難しさの一因に。日本語を含むコミュニケーション能力を高めることが目標です。また、必要であればすぐに謝罪をし、冷静かつ丁寧に、そしていつも笑顔で対応することを心掛けます。

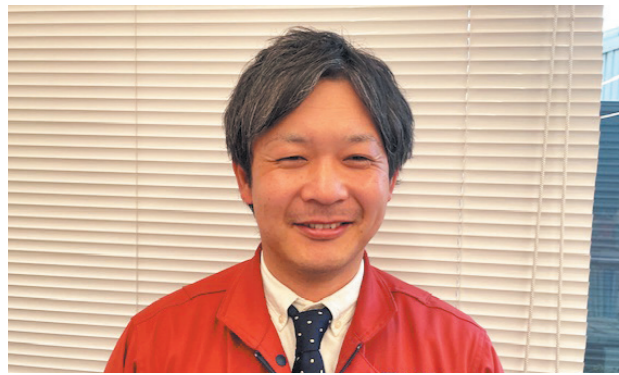


Welina Hotel Premier のざわ としえ
大阪なんば 取締役 **野澤 淑江さん** 上司からの一言!

入社当初は緊張もあり何事にも控えめな印象でしたが、ぎこちなかったチェックインも今ではスムーズで、イレギュラーにも対応できるようになりました。クイさんは入社当初から何を言わずとも自ら進んで消耗品の棚卸や清掃など、ひたむきに業務にあたっていました。英語も話せるので、海外のお客様ともコミュニケーションがとれ、お客様からお褒めの言葉をいただいています。現在は発注稟議書作成を勉強してもらっています。少しずつ他の業務も任せたいと思っていますので、ついてきてください。一緒に頑張ってください!

目標

業務の効率化とサービスの質の向上を目指します。チェックイン後の迅速な対応を心掛け、清掃が遅れている際は自ら手伝います。また、クレーム対応ではメモを残すなど、他のスタッフがスムーズに引き継げるようにすることで、サービスの質を高めていきます。



TCK営業部 **宇井 政良**さん

1日のスケジュール

7:35 出社・お客様ご提案資料作成

営業部員一人ひとりがその日の予定を共有・確認し合って1日がスタートします。まずは見積書やクレーンの計画図などを作成。提出するお客様によって内容や作業に要する時間は異なります。



10:00 お客様先へ出発

あらかじめ作成した資料を持って、お客様との打ち合わせや客先へ出かけます。通常は1日に2~3件です。また、月に1度は安全衛生災害防止会にも出席し、ラフタークレーンの稼働確認や作業の安全性確認、打ち合わせなどを行います。

12:00 昼休憩

お客様とのお約束が最優先で、決まった時間に昼食がとれることはほぼありません。ちなみに尼崎にお気に入りの弁当屋があり、週に3回はそこのお弁当を食べています。

13:00 午後もお客様先へ

午前中に伺いきれなかったお客様との打ち合わせや、客先へ訪問します。

17:00 帰社・デスクワーク

お客様先から戻った後、その日1日を振り返る目的で日報を書きます。クレーンの計画図の作成など、お客様からの宿題があれば、そのための書類を作成します。

18:00 退社

業務上心がけていること

対面営業へのこだわりと先輩からの学び

意識しているのは、お客様とのやり取りを電話だけで終わらせず、対面でも行うこと。こちらの印象も残りやすいですし、お客様の考えも正確に把握できると思っています。ただ、実際にお会いするのは時間がかかるもの。そのため、訪問先への移動距離や回る順番などをよく考え、効率的に計画しています。安全衛生災害防止会など、重要な予定が重なってしまう場合は、他の営業担当にお願いすることも。先輩方の臨機応変な対応をお手本に、状況に応じた方法を学んでいます。

タカダグループで良かったこと

自分の頑張りを評価してくれる環境がある

周りは私より年上の方ばかりですが、気軽に話しかけてくれる良い方たちばかりです。カタログも性能表も読めない、クレーンの知識がまったくないまま中途で入社しましたが、1人で抱え込んでしまったことはなく、いつも誰かが相談に乗ってくれました。会長・社長をはじめ、トップの方たちもきちんと一人ひとりを見てくれていると感じます。前職と比べ、努力をしっかりと評価してくれる点が魅力で、思いきり頑張れる環境が整っています。

業務上心がけていること

「できる」を増やして生産性を向上

目指しているのは、再現性の高いワークフローの確立です。業務が属人化すると、サービスの質が不均一になりかねません。そのため、どのスタッフも効率良く高水準な作業ができるよう、実践的な接客スキルや知識の共有に努めています。また、会社の利益に繋がる地道な努力も欠かせません。フロアの点検においても、ゴミが落ちていればその場ですぐに拾い、壁の汚れがあれば即清掃。小さな気づきを行動に移すことは、顧客満足はもちろん経費削減にも繋がります。

タカダグループで良かったこと

三振でもフルスイングできる環境

自分の強みを活かしたチャレンジができる点です。前職でバックオフィスを担当していた私にとって、接客業はほぼ初めての経験でした。勤務歴が浅い中、手探りでも「まずやってみる」という精神を受け入れてくださった上司・同僚には、本当に感謝しています。今後も1人のビジネス・パーソンとして成長しつつ、会社の飛躍に向けて貢献していきたいと思っています。

Welina East
フロント 支配人 **別所 秀則**さん



1日のスケジュール

※14時~23時シフトの場合

14:00 メールチェック・引き継ぎ・部屋チェック

出社したらすぐにメールチェックを行い、朝の時間帯のスタッフから業務引き継ぎを受けます。申し送りでは、空室状況やお客様情報、宿泊料金などをチェック。その後、清掃が終わった部屋を巡回し、整備状況を確認します。

15:00 チェックイン対応

宿泊されるお客様のチェックインに対応します。合間には電話対応や空き状況の確認も。

17:00 休憩

食事休憩をとります。外食をすることが多くあります。

18:00 夕礼・データ入力・メール対応

当日の注意点や特に意識すべきことを共有します。夕礼後は宿泊の予約データを入力し、お客様からの問い合わせメールにも順次返信します。

20:00 チェックイン・OJT対応

引き続きチェックイン対応や新しいスタッフのOJTを行います。

21:00 書類作成・館内巡回

稟議書などの書類作成に着手。その後、館内巡回をして清掃状況や不備の有無をチェックします。

22:30 引き継ぎ・報告書作成

1日の報告書を作成し、次のシフト担当に退社前の引き継ぎを行います。

23:00 退社

Topics

新車を導入しました!



▲2025年1月17日
100tラフタークレーン (GR-1000N-1)

▲2025年2月17日
70tラフタークレーン (GR-700N-2)

1月以降に入社された NEW FACE! 新入社員を紹介!

- | | | | |
|--|--|--|--|
| 1月1日入社 タカダホールディングス 経理部 木谷 桂子さん | 1月1日入社 タカダホールディングス 経理部 白山 由希さん | 1月1日入社 Welina 心斎橋 清掃 DUONG THI DIUさん | 1月1日入社 東京高田クレーン興業 業務部 山本 弘美さん |
| 1月1日入社 東京高田クレーン興業 オペレーター 内間 弘次さん | 1月1日入社 東京高田クレーン興業 オペレーター 荒井 宗徳さん | 1月1日入社 東京高田クレーン興業 オペレーター 松下 亜矢さん | 1月14日入社 HD East フロント 鈴木 雅人さん |
| 1月15日入社 HD West フロント 長尾 晃汰さん | 2月1日入社 東京高田クレーン興業 オペレーター 中里 正美さん | 2月1日入社 Welina 心斎橋 フロント 藤岡 良介さん | 2月3日入社 タカダホールディングス ユウテック事務 金森 明子さん |

SMBC総合型401k 銀泉年金倶楽部 確定拠出年金(DC)導入説明会を実施しました!

住友生命様にお越しいただいて、投資教育セミナーを行いました。その様子をお届けします!



告知 大阪本社で安全大会を実施いたします!
開催日: 2025年6月22日(日)

